



## ПРИКАЗ

29 марта 2022 года

№ 38

О переходе на обучение по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО

В соответствии с приказом Минпросвещения от 31.05.2021 г. № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования», приказом Минпросвещения от 31.05.2021 г. № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования», в целях обеспечения нормативного и организационного сопровождения введения и реализации федеральных государственных образовательных стандартов начального и основного общего образования

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать работу по введению и реализации федеральных государственных образовательных стандартов начального и основного общего образования (далее - ФГОС НОО и ООО) МБОУ «Кривоозерская СОШ им.Г.Г. Романова» Аксубаевского муниципального района Республики Татарстан (далее - Школа), с целью перехода на обучение по ним в 1 и 5 классах.

**Срок исполнения: 29 марта 2022 года**

2. Утвердить:

2.1. состав рабочей группы по введению и реализации ФГОС начального и основного общего образования (Приложение 1);

2.2. Положение о рабочей группе по введению и реализации ФГОС начального и основного общего образования Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Кривоозерская средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза Г.Г. Романова» Аксубаевского муниципального района Республики Татарстан (Приложение 2);

2.3. дорожную карту мероприятий по обеспечению перехода на новые ФГОС НОО и ООО (Приложение 3);

2.4. план методической работы, обеспечивающей сопровождение перехода на обучение по ФГОС НОО и ООО (Приложение 4).

**Срок исполнения: с 29 марта 2022 года**

3. Рабочей группе обеспечить организационные, нормативно-правовые, учебнометодические, кадровые и информационные условия постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ООО:

- разработку плана (Дорожная карта) введения новых ФГОС НОО и ООО;

- анализ имеющихся в Школе условий и ресурсного обеспечения реализации образовательных программ НОО и ООО в соответствии с требованиями новых ФГОС;

- изучение в педагогическом коллективе нормативных документов по переходу на новые ФГОС;

- внесение изменений в программу развития Школы;

- разработку на основе примерных основных образовательных программ соответствующего уровня образования ООП НОО и ООО Школы;

- разработку рабочих программ педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) для 1-4-х и 5-х классов на 2022/2023 учебный год в соответствии с требованиями новых ФГОС;

- разработку приказов, локальных актов, регламентирующих введение ФГОС НОО и ООО; - приведение в соответствие с требованиями новых ФГОС должностных инструкций работников образовательной организации;

- внесение изменений в «Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Кривоозерская средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза Г.Г. Романова» Аксубаевского муниципального района Республики Татарстан»;

- разработку контрольно-измерительных материалов по учебным предметам в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ООО;
  - разработку плана методической работы, обеспечивающей сопровождение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ООО;
  - формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП НОО и ООО по новым ФГОС;
  - размещение на сайте Школы информационных материалов о постепенном переходе на обучение по новым ФГОС НОО и ООО;
  - информирование родительской общественности о постепенном переходе на обучение по новым стандартам.
4. Классным руководителям обеспечить проведение классных родительских собраний в 1-4-х и 5-х классах по вопросам обучению по новым ФГОС;
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ  
«Кривоозерская СОШ им. Г.Г. Романова»  
\_\_\_\_\_

должность



Н.Г. Купцова

\_\_\_\_\_

расшифровка подписи

**Состав рабочей группы  
по введению и реализации ФГОС начального и основного общего образования**

<b>№</b>		<b>Должность</b>	<b>ФИО</b>
1	Председатель	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе	Гиматдинова Гульназ Салихзяновна
2	Члены	Заместитель директора по воспитательной работе	Яшмурзина Наталья Павловна
3		Руководитель МО начальных классов	Чубурова Татьяна Геннадиевна
4		Руководитель МО филологического цикла	Крайнова Татьяна Павловна
5		Руководитель МО естественнонаучного цикла	Марфуткина Галина Владимировна
6		Руководитель МО учителей математики, информатики, физики	Королев Владимир Викторович
7		Руководитель МО учителей технологии, искусства, физической культуры, ОБЖ	Малецкова Елена Николаевна

**Положение**  
**о рабочей группе по введению и реализации ФГОС начального и основного общего образования Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Кривоозерская средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза Г.Г. Романова» Аксубаевского муниципального района Республики Татарстан**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение определяет цель, основные задачи, функции, а также порядок формирования рабочей группы МБОУ «Кривоозерская СОШ им.Г.Г. Романова» Аксубаевского муниципального района Республики Татарстан (далее – МБОУ) по введению федеральных государственных образовательных стандартов (далее – ФГОС) начального и основного общего образования, утвержденных приказами Минпросвещения от 31.05.2021 № 286 и № 287.

1.2. Рабочая группа по введению ФГОС начального и основного общего образования (далее – рабочая группа) создается для рассмотрения вопросов по внедрению ФГОС НОО и ООО в образовательном учреждении: «Организационное обеспечение внедрения ФГОС НОО и ООО», «Нормативно-правовое обеспечение внедрения ФГОС НОО и ООО», «Методическое обеспечение внедрения ФГОС НОО и ООО», «Кадровое обеспечение внедрения ФГОС НОО и ООО», «Информационное обеспечение внедрения ФГОС НОО и ООО», «Материально-техническое обеспечение внедрения ФГОС НОО и ООО», «Финансово-экономическое обеспечение внедрения ФГОС НОО и ООО».

1.3. Рабочая группа является коллегиальным органом, созданным в целях определения тактики введения ФГОС НОО и ООО, а также участия в мероприятиях по внедрению ФГОС НОО и ООО, которые организуют органы местного самоуправления, общественные объединения.

1.4. Деятельность рабочей группы осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

1.5. Положение о рабочей группе и ее состав утверждаются приказом директора МБОУ.

**2. Цели и задачи деятельности рабочей группы**

2.1. Основная цель создания рабочей группы – обеспечение системного подхода к введению ФГОС на уровнях начального и основного общего образования.

2.2. Основными задачами рабочей группы являются:

- внесение изменений в действующие локальные нормативные акты, приведение их в соответствие с ФГОС НОО и ООО;
- анализ и удовлетворение потребностей школы в подготовке педагогических кадров и руководящих работников с учетом динамики требований к ресурсному обеспечению образовательного процесса;
- мониторинг первоначального состояния, динамики и результатов деятельности школы по направлениям реализации основных образовательных программ образовательной организации (здоровье обучающихся, ресурсное обеспечение, условия и результаты образования);
- обеспечение координации мероприятий, направленных на введение ФГОС НОО и ООО с учетом действующих программ;
- создание системы информирования общественности и всех категорий участников образовательного процесса о ходе внедрения ФГОС НОО и ООО.

**3. Функции школьной рабочей группы**

3.1. Информационная:

- формирование банка информации по направлениям введения ФГОС НОО и ООО (нормативно-правовое, кадровое, методическое, материально-техническое, финансово-экономическое);
- своевременное размещение информации по введению ФГОС НОО и ООО на сайте образовательной организации;
- разъяснение общественности, участникам образовательного процесса перспектив и эффектов

введения ФГОС НОО и ООО;

- информирование разных категорий педагогических работников о содержании и особенностях структуры основных образовательных программ НОО и ООО, требованиях к качеству и результатам их усвоения.

3.2. Координационная:

- координация деятельности учителей 1–4-х, 5–9-х классов, системы оценки качества образования по основным направлениям деятельности по введению ФГОС НОО и ООО;
- определение механизма разработки и реализации образовательных программ НОО и ООО.

3.3. Экспертно-аналитическая:

- мониторинг условий, ресурсного обеспечения и результативности введения ФГОС НОО и ООО на различных этапах;
- отбор традиционных, разработка инновационных методов и приемов оценивания результатов освоения образовательных программ НОО и ООО;
- рассмотрение проектов нормативных и организационно-правовых актов по вопросам введения ФГОС НОО и ООО.

#### **4. Состав рабочей группы школы**

4.1. В состав рабочей группы входят: председатель рабочей группы и члены рабочей группы, которые принимают участие в ее работе на общественных началах.

4.2. Подготовку и организацию заседаний рабочей группы, а также решение текущих вопросов осуществляет председатель рабочей группы.

#### **5. Организация деятельности рабочей группы школы**

5.1. Рабочая группа осуществляет свою деятельность в соответствии с дорожной картой, утвержденной приказом директора образовательной организации.

5.2. Заседания рабочей группы проводятся не реже одного раза в месяц. В случае необходимости могут проводиться внеочередные заседания.

5.3. Заседание рабочей группы ведет председатель рабочей группы.

5.4. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов состава рабочей группы.

5.5. Заседания рабочей группы оформляются протоколами, которые подписывают председатель рабочей группы и секретарь рабочей группы.

5.6. Окончательные версии проектов основных образовательных программ начального и основного общего образования рассматриваются на заседании педагогического совета МБОУ.

5.7. Контроль за деятельностью рабочей группы осуществляет председатель рабочей группы.

#### **6. Права и обязанности членов рабочей группы школы**

6.1. Рабочая группа для решения возложенных на нее задач имеет в пределах своей компетенции право:

- запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы;
- направлять своих представителей для участия в совещаниях, конференциях и семинарах по вопросам, связанным с введением ФГОС НОО и ООО, проводимых Отделом образования, общественными объединениями, научными и другими организациями;
- привлекать в установленном порядке для осуществления информационно-аналитических и экспертных работ научные и иные разработки педагогов-новаторов.

#### **7. Документы рабочей группы школы**

7.1. Обязательными документами рабочей группы являются дорожная карта и протоколы заседаний.

7.2. Протоколы заседаний рабочей группы оформляются в соответствии с общими требованиями к оформлению деловой документации.

#### **8. Изменения и дополнения в Положение**

8.1. Изменения и дополнения в Положение вносятся на основании решения рабочей группы и закрепляются приказом директора образовательной организации.

**Дорожная карта мероприятий по обеспечению перехода на новые ФГОС НОО, ФГОС ООО**

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Результат
<b>1. Организационное обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО</b>			
1	Создание рабочей группы по обеспечению перехода на новые ФГОС НОО и ФГОС ООО	Март 2022 года	Приказ о создании рабочей группы по обеспечению перехода на ФГОС НОО и ФГОС ООО
2	Проведение общешкольного родительского собрания, посвященного постепенному переходу на новые ФГОС НОО и ООО за период 2022–2027 годов	Март 2022 года, Сентябрь 2022 года	Протокол общешкольного родительского собрания, посвященного постепенному переходу на новые ФГОС НОО и ООО за период 2022–2027 годов
3	Проведение классных родительских собраний в 1-х классах, посвященных обучению по новым ФГОС НОО	ежегодно с 2022 года	Протоколы классных родительских собраний в 1-х классах, посвященных обучению по новым ФГОС НОО
4	Проведение классных родительских собраний в 4-х классах, посвященных переходу на новые ФГОС ООО	ежегодно, 2022–2024 годы	Протоколы классных родительских собраний в 4-х классах, посвященных переходу на новые ФГОС ООО
5	Анализ имеющихся в образовательной организации условий и ресурсного обеспечения реализации образовательных программ НОО и ООО в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ООО	Август 2022 года	Аналитическая записка об оценке условий образовательной организации с учетом требований новых ФГОС НОО и ООО
6	Анализ соответствия материально-технической базы образовательной организации для реализации ООП НОО и ООО действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда	Август 2022 – май 2023 года	Аналитическая записка об оценке материально-технической базы реализации ООП НОО и ООО, приведение ее в соответствие с требованиями новых ФГОС НОО и ООО
7	Комплектование библиотеки УМК по всем предметам учебных планов для реализации новых ФГОС НОО и ООО в соответствии с Федеральным перечнем учебников	Ежегодно до 1 сентября 2022–2027 годов	Наличие утвержденного и обоснованного списка учебников для реализации новых ФГОС НОО и ООО.  Формирование ежегодной заявки на обеспечение образовательной организации учебниками в соответствии с Федеральным перечнем учебников
8	Разработка и реализация моделей сетевого взаимодействия образовательной организации и учреждений дополнительного образования детей, учреждений культуры и спорта,	Сентябрь 2022 – май 2023 года	Модели сетевого взаимодействия Договоры о сетевом взаимодействии

	средних специальных и высших учебных заведений, учреждений культуры, обеспечивающих реализацию ООП НОО и ООУ в рамках перехода на новые ФГОС НОО и ООУ		
<b>2. Нормативное обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООУ</b>			
9	Формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих переход на новые ФГОС НОО и ФГОС ООУ	В течение всего периода	Банк данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих реализацию ФГОС НОО и ФГОС ООУ
10	Изучение документов федерального, регионального уровня, регламентирующих введение ФГОС ООУ	В течение всего периода	Рассмотрение документов федерального, регионального уровня, регламентирующих введение ФГОС ООУ на педагогических советах.
11	Внесение изменений и дополнений в Устав образовательной организации	при необходимости	Устав образовательной организации
12	Разработка приказов, локальных актов, регламентирующих введение ФГОС НОО и ФГОС ООУ	Апрель 2022 – сентябрь 2022 года	Приказы, локальные акты, регламентирующие переход на новые ФГОС НОО и ФГОС ООУ
13	Приведение в соответствие с требованиями новых ФГОС НОО и ООУ должностных инструкций работников образовательной организации	До 01.09.2022	Должностные инструкции
14	Разработка на основе примерной основной образовательной программы НОО основной образовательной программы НОО МБОУ «Кривоозерская СОШ им.Г.Г. Романова», в том числе рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, программы формирования УУД, в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО	До 01.09.2022	Основная образовательная программа НОО МБОУ «Кривоозерская СОШ им.Г.Г. Романова»
15	Разработка на основе примерной основной образовательной программы ООУ основной образовательной программы ООУ МБОУ «Кривоозерская СОШ им.Г.Г. Романова», в том числе рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, программы формирования УУД, программы коррекционной работы, в соответствии с требованиями новых ФГОС ООУ	До 01.09.2022	Основная образовательная программа ООУ МБОУ «Кривоозерская СОШ им.Г.Г. Романова»
16			

17	Разработка учебных планов, планов внеурочной деятельности для 1-х и 5-х классов по новым ФГОС НОО и ООО на 2022/23 учебный год	До 01.09.2022 года	Основная образовательная программа НОО и ООО МБОУ «Кривоозерская СОШ им.Г.Г. Романова», пункты 3.1, 3.2.
18	Разработка учебных планов, планов внеурочной деятельности для 1–2-х и 5–6-х классов по новым ФГОС НОО и ООО на 2023/24 учебный год	До 01.09.2023 года	Внесения изменения в ООП НОО и ООО, пункты 3.1, 3.2.
19	Разработка учебных планов, планов внеурочной деятельности для 1–3-х и 5–7-х классов по новым ФГОС НОО и ООО на 2024/25 учебный год	До 01.09.2024 года	Внесения изменения в ООП НОО и ООО, пункты 3.1, 3.2.
20	Разработка учебных планов, планов внеурочной деятельности для 1–4-х и 5–8-х классов по новым ФГОС НОО и ООО на 2025/26 учебный год	До 01.09.2025 года	Внесения изменения в ООП НОО и ООО, пункты 3.1, 3.2.
21	Разработка учебного плана, плана внеурочной деятельности для 5–9-х классов по новому ФГОС ООО на 2026/27 учебный год	До 01.09.2026 года	Внесения изменения в ООП НОО и ООО, пункты 3.1, 3.2.
22	Разработка и утверждение рабочих программ педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 1-х и 5-х классов на 2022/23 учебный год в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ООО	До 31 августа 2022 года	Рабочие программы педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 1-х и 5-х классов
23	Разработка и утверждение рабочих программ педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 2-х и 6-х классов на 2023/24 учебный год в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ООО	До 31 августа 2023 года	Рабочие программы педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 2-х и 6-х классов
24	Разработка и утверждение рабочих программ педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 3-х и 7-х классов на 2024/25 учебный год в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ООО	До 31 августа 2024 года	Рабочие программы педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 3-х и 7-х классов
25	Разработка и утверждение рабочих программ педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 4-х и 8-х классов на 2025/26 учебный год в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ООО	До 31 августа 2025 года	Рабочие программы педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 4-х и 8-х классов



26	Разработка и утверждение рабочих программ педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 9-х классов на 2026/27 учебный год в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ООО	До 31 августа 2026 года	Рабочие программы педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 9-х классов
27	Утверждение списка УМК для уровней НОО и ООО	Ежегодно	Приказ об утверждении списка УМК для уровней НОО и ООО с приложением данного списка
28	Утверждение модели договора между образовательной организацией и родителями	До 1 сентября 2022 года	Приказ об утверждении модели договора между образовательной организацией и родителями. Договор между ОО и родителями
29	Внесение изменений в «Положение о рабочей группе по введению и реализации ФГОС начального и основного общего образования Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Кривоозерская средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза Г.Г. Романова» Аксубаевского муниципального района Республики Татарстан» в части введения комплексного подхода к оценке результатов образования: предметных, метапредметных, личностных в соответствии с новыми ФГОС НОО и ООО.	До 1 сентября 2022 года	Приказ об утверждении изменений в «Положение о рабочей группе по введению и реализации ФГОС начального и основного общего образования Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Кривоозерская средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза Г.Г. Романова» Аксубаевского муниципального района Республики Татарстан» в части введения комплексного подхода к оценке результатов образования: предметных, метапредметных, личностных в соответствии с новыми ФГОС НОО и ООО.

### **3. Методическое обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО**

30	Разработка плана методической работы, обеспечивающей сопровождение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО	До 1 сентября 2022 года	План методической работы.
31	Корректировка плана методических семинаров внутришкольного повышения квалификации педагогических работников образовательной организации с ориентацией на проблемы перехода на ФГОС НОО и ООО	Июнь, ежегодно с 2022 по 2026 годы	План методических семинаров внутришкольного повышения квалификации педагогических работников образовательной организации
32	Изучение нормативных документов по переходу на новые ФГОС НОО и ФГОС ООО педагогическим коллективом	В течение учебного года в соответствии и с планами ШМО, ежегодно с 2021 по 2026 годы	Планы работы ШМО. Протоколы заседаний ШМО

33	Обеспечение консультационной методической поддержки педагогов по вопросам реализации ООП НОО и ООО по новым ФГОС НОО и ООО	В течение всего периода с 2021 по 2027 годы	План работы методического совета образовательной организации. Планы работы ШМО. Аналитическая справка замдиректора по УВР
34	Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП НОО по новому ФГОС НОО	В течение всего периода с 2022 по 2027 годы	Пакет методических материалов по теме реализации ООП НОО по новому ФГОС НОО
35	Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП ООО по новому ФГОС ООО	В течение всего периода с 2022 по 2027 годы	Пакет методических материалов по теме реализации ООП ООО по новому ФГОС ООО
36	Формирование плана ВШК в условиях постепенного перехода на новые ФГОС НОО и ООО и реализации ООП НОО и ООО по новым ФГОС НОО и ООО	До 1 сентября ежегодно с 2022 по 2026 годы	План ВШК на учебный год. Аналитические справки по итогам ВШК
37	Формирование плана функционирования ВСОКО в условиях постепенного перехода на новые ФГОС НОО и ООО и реализации ООП НОО и ООО по новым ФГОС НОО и ООО	До 1 сентября ежегодно с 2022 по 2026 годы	План функционирования ВСОКО на учебный год. Аналитические справки по результатам ВСОКО
<b>4. Кадровое обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО</b>			
38	Анализ кадрового обеспечения постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО	Август 2022 года	Аналитическая справка замдиректора по УВР
39	Поэтапная подготовка педагогических и управленческих кадров к постепенному переходу на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО: разработка и реализация ежегодного плана-графика курсовой подготовки педагогических работников, реализующих ООП НОО и ООО	Ежегодно в течение всего периода с 2022 по 2027 годы	План курсовой подготовки с охватом в 100 процентов педагогических работников, реализующих ООП НОО и ООО. Аналитическая справка замдиректора по УВР
40	Распределение учебной нагрузки педагогов на учебный год	До 1 сентября ежегодно в период с 2022 по 2026 годы	Приказ об утверждении учебной нагрузки на учебный год
<b>5. Информационное обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО</b>			
41	Размещение на сайте Школы информационных материалов о постепенном переходе на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО	В течение всего периода с 2022 по 2027 годы	Сайт Школы. Пакет информационно-методических материалов

42	Информирование родительской общественности о постепенном переходе на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО	Ежеквартально в течение всего периода с 2022 по 2027 годы	Сайт Школы, страницы школы в социальных сетях, информационный стенд в холле образовательной организации
43	Изучение и формирование мнения родителей о постепенном переходе на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО, представление результатов	Ежеквартально в течение всего периода с 2022 по 2027 годы	Сайт Школы, страницы школы в социальных сетях, информационный стенд в холле образовательной организации. Аналитические справки заместителей директора по УВР, ВР
44	Информирование о нормативно-правовом, программном, кадровом, материально-техническом и финансовом обеспечении постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО	Ежеквартально в течение всего периода с 2022 по 2027 годы	Сайт Школы, страницы школы в социальных сетях, информационный стенд в холле образовательной организации

Приложение 4  
к приказу МБОУ «Кривоозерская СОШ им. Г.Г. Романова»  
от 29 марта 2022 года № 38

**План методической работы, обеспечивающей сопровождение перехода на обучение по  
ФГОС НОО и ФГОС ООО**

Мероприятие	Сроки	Ответственные	Показатели исполнения
<b>ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ</b>			
Создание условий для повышения квалификации педагогических работников по вопросам внедрения и реализации обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	В течение года	Заместитель директора по УВР	Формирование списка учителей, подлежащих обязательной курсовой подготовке по обновленным ФГОС НОО и ООО
Ознакомление с приказом Приказ Минпросвещения РФ от 20.05.2020 г. № 254 «Об утверждении федерального перечня учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность», изучение и подбор УМК: 1 класса для реализации ФГОС НОО; 5 классы для реализации ФГОС ООО.	Апрель 2022	Библиотекарь. Заместитель директора по УВР. Руководители МО	Проект приказа «Об утверждении перечня учебников, используемых в образовательном процессе в 2022-2023 учебном году»
Организация работы рабочей группы по обеспечению перехода на новые ФГОС НОО и ФГОС ООО. Разработка дорожной карты мероприятий по обеспечению перехода на новые ФГОС.	Апрель – август 2022	Заместитель директора по УВР.	Дорожная карта мероприятий по обеспечению перехода на новые ФГОС НОО и ФГОС ООО.
Разработка ООП НОО и ООО	До 1.06.2022 г	Рабочая группа	Проект приказа об утверждении ООП НОО и ООО
Экспертиза рабочих программ по ФГОС НОО и ФГОС ООО 2022 года	До 01.09.2022	Заместитель директора по УВР	Приказ об утверждении рабочих программ для реализации ОП НОО по ФГОС НОО и ОП ООО по

		Руководители МО	ФГОС ООО
Консультация по разработке рабочих программ по учебным предметам «Алгоритм разработки РП в соответствии с требованиями ФГОС НОО и ФГОС ООО 2022 года»	Апрель-май 2022 года	Заместитель директора по УВР Руководители МО	Проекты рабочих программ учителей по всем учебным предметам учебного плана
Консультация педагогических работников по проблемам реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО 2021 года	В течение года	Заместитель директора по УВР	Индивидуальные консультации по запросам
Педагогический совет «Новый ФГОС: к каким изменениям готовиться школе в 2022-2023 учебном году?»	Март 2022 года	Директор школы, зам. директора по УВР	Протокол педагогического совета № 4 от 29.03.2022г.
Организация системы внутришкольного контроля за введением обновлённых ФГОС НОО и ООО	В течение года	Заместитель директора по УВР	Индивидуальные консультации
Участие в семинарах (вебинарах, совещаниях) муниципального и регионального уровней по вопросам реализации ФГОС НОО и ФГОС ООО 2021 года	В течение года	Заместитель директора по УВР, ВР	Информация на совещаниях с педагогическими работниками
Обучающие семинары/курсы для педагогов по проблемам введения новых ФГОС НОО и ООО	В течение года	Заместитель директора по УВР, ВР	Организовать обучающие семинары/курсы для педагогов по проблемам введения новых ФГОС, сформировать у педагогов единое понимание терминов, проследить, как они усвоили основные положения ФГОС НОО и ООО
<b>ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ</b>			
Комплектование материалов по «Методическому сопровождению ФГОС НОО и ФГОС ООО 2022 года».	В течение года	Заместитель директора по УВР, ВР.	Методические материалы
Размещение информации по вопросам внедрения и реализации новых ФГОС на официальном сайте школы	В течение года	Заместитель директора по УВР.	Информация на официальном сайте
Пополнение библиотеки методической литературой по теме «Внедрение и реализация новых ФГОС НОО и ФГОС ООО 2022 года»	В течение года	Библиотекарь	Банк методической литературы, в том числе в электронном формате
<b>АНАЛИТИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ</b>			
Анализ условий организации образовательного процесса в соответствии с требованиями обновлённых ФГОС НОО и ООО	Апрель, Май 2022	Заместитель директора по УВР, ВР.	Формирование заявок на приобретение необходимого оборудования для обеспечения готовности к введению обновлённых ФГОС НОО и ООО

Анализ готовности реализации курсов внеурочной деятельности на 2022-2023 учебный год	Апрель, май 2022	Заместитель директора по УВР, ВР.	Основная образовательная программа НОО и ООО МБОУ «Кривоозерская СОШ им.Г.Г. Романова», пункты 3.1, 3.2.
Анализ материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса.	Май, Август 2022	Завхоз школы	Оформление документов, заявок, писем.
Анализ обеспечения обучающихся 1 и 5 классов учебниками в соответствии с федеральным перечнем учебников на 2022-2023 учебный год	Август 2022	Библиотекарь	Подготовленное сообщение на педагогическом совете
Диагностика уровня познавательной активности обучающихся 1, 5 классов	Сентябрь 2022	Заместитель директора по УВР, ВР	Аналитическая справка. Индивидуальные консультации классных руководителей.